



PROCESSO SELETIVO PARA ESTÁGIO NÃO OBRIGATÓRIO - FIOCRUZ 2026.2

ANEXO I - QUADRO DE VAGAS

NÍVEL MÉDIO/TECNICO, SUPERIOR E PÓS-GRADUAÇÃO

Nº	Unidade	Código da vaga	Grupo da Vaga	Nível da Vaga	Curso	Período Mínimo	Período Máximo	CR Mínimo	Atividades	Requisitos específicos	Quantidade de Vagas					Local	Carga horária semanal/ Turno	Área insalubre	Formato de seleção	
											Ampla Concorrência	Pessoas com Deficiência	Negros	Indígenas	Trans					Total
1	COGIC	COGIC0001M	A	Médio/Técnico	Técnico em Mecânica	2º ano	3º ano	6	Apoiar, sob supervisão, atividades técnicas, elaborando relatórios, contratos e participando do planejamento e construção de documento base para novas contratações/aquisições.	Pacote Office intermediário; Boa capacidade de comunicação oral e escrita.	1					1	Mangueiras - Rio de Janeiro/RJ	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise Curricular e Entrevista
2_3	COGIC	COGIC0002M	A	Médio/Técnico	Técnico em Meio Ambiente	2º ano	3º ano	6	Apoiar, sob supervisão, atividades técnicas voltadas à área Gestão do Meio Ambiente, colaboração na elaboração de relatórios e estudos ambientais, elaboração de projetos de conservação de recursos naturais, de reatado, eua e reciclagem e outras atividades correlatas.	Pacote Office básico, boa comunicação Escrita e Verbal.	1	1				2	Mangueiras - Rio de Janeiro/RJ	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise Curricular e Entrevista
4	ENSP	ENSP0001M	A	Médio/Técnico	Técnico em Análises Clínicas	1º ano	3º ano	N/A	Realizar coleta de sangue e outras amostras biológicas; Realizar controle de qualidade de reagentes e materiais; Realizar testes de Parasitologia, Urinalise, Bacteriologia e Micobacteriologia em Operacionais Padrão e registros gerais no laboratório.	Apresentar comprovante de matrícula regular em curso Técnico em Análises Clínicas MEC. Deverá apresentar aptidão para o desenvolvimento de práticas laboratoriais e demonstrar interesse no aprendizado teórico-prático na área.					1	Mangueiras - Rio de Janeiro/RJ	20h - Manhã ou Tarde	Sim	Análise Curricular e Entrevista	
5	ENSP	ENSP0002M	A	Médio/Técnico	Técnico em Administração	1º ano	3º ano	N/A	Solicitar orçamentos, documento por e-mail; fazer as listagens e processo de aquisição de materiais no sistema SEI; iniciar processo no sistema SEI de aquisição de serviços; Realizar atendimento telefônico; fazer documentação, utilizar sistemas como SII, SUDOS, COMPADONIT e SUD.	Bom conhecimento oral e de escrita em português; Habilidades na computação básica e principalmente em Excel e Word; Interesse em aprender.					1	Jacarepaguá - Rio de Janeiro/RJ	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise Curricular e Entrevista	
6	ENSP	ENSP0003M	A	Médio/Técnico	Técnico em Edificação	1º ano	3º ano	N/A	Visitar áreas para auxiliar na solução de eventuais problemas; Auxiliar na organização e manutenção de documentos técnicos; Auxiliar na elaboração de relatórios; Abrir solicitações de ordens de serviço em sistema próprio da instituição; Auxiliar no desenvolvimento de projetos para a aquisição de materiais e equipamentos de manutenção; Dar suporte aos pontos de contato com prestadores de serviços e equipes envolvidas nas obras.	Disponibilidade para atuar em horário comercial; Bom conhecimento em Pacote Office.	1				1	Mangueiras - Rio de Janeiro/RJ	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise Curricular e Entrevista	
7	IFF	IFF0001M	A	Médio/Técnico	Técnico em Administração	1º ano	3º ano	7	Apoiar as atividades administrativas da Coordenação de Pesquisa; auxiliar na organização e manutenção de arquivos físicos e digitais; auxiliar na elaboração de relatórios técnicos e administrativos; dar suporte à organização de reuniões e eventos científicos.	Conhecimento em Pacote Office; Boa capacidade de comunicação oral e escrita; organização; responsabilidade; atenção a prazos.	1				1	Flamengo - Rio de Janeiro/RJ	20h - Manhã ou Tarde	Não	Análise Curricular e Entrevista	
8_9	IFF	IFF0002M	A	Médio/Técnico	Técnico em Informática	1º ano	2º ano	6	Apoio na formatação e configuração de computadores e seus periféricos, instalação e manutenção de sistemas operacionais e aplicativos; manutenção de equipamentos de informática; suporte técnico em redes de computadores; manutenção de ferramentas básicas e atividades correlatas.	Conhecimentos básicos de informática tais como, uso de word, excel, conhecimento básico de redes e internet; conhecimento de programas, Internet.	1				2	Flamengo - Rio de Janeiro/RJ	20h - Manhã ou Tarde	Sim	Análise Curricular e Entrevista	

Nº	Unidade	Código da vaga	Grupo da Vaga	Nível da Vaga	Curso	Período Mínimo	Período Máximo	CR Mínimo	Atividades	Requisitos específicos	Ampla Concorrência	Pessoas com Deficiência	Negros	Indígenas	Trans	Total	Local	Larga jornada semanal/ Turno	Área insalubre	Formato de entrega
10	IRR	IRNOD01	A	Médio/Técnico	Ensino Médio Regular	1º	2º	6	Utilização de aplicativo próprio em computadores para conferência física dos bens patrimoniais de cada setor da Instituição; Interação com o responsável do Núcleo de Patrimônio para a recebimento inventário físico dos bens com os responsáveis pelas bens patrimoniais, e responsável pelo procedimento no Núcleo de Patrimônio; Atualização de dados com o programa predeterminado, junto ao responsável pelos bens; Utilização de aplicativo próprio em smartphone para conferência física dos bens patrimoniais; Atualização de dados no relatório do inventário ao responsável do Núcleo de Patrimônio.	Facilidade no uso de computadores e conhecimento básico em Excel, preenchimento de dados e planilhas.	1					1	Foz de Iguaçu - Minas Gerais (Belo Horizonte/MS)	20h - Manhã ou Tarde	Sim	Análise Curricular e Entrevista
11	BIOMANGUINHOS	BIONOD05	A	Graduação	Administração; Economia de Produção; Ciência de Dados	6º	7º	6	Apoiar atividades como consolidação de dados de relatórios gerenciais, acompanhamento de ciclo de emprego e organização de informações estratégicas.	É desejável conhecimento em MS Office, especialmente Excel em nível intermediário (organização e formatação), Word (formatação), PowerPoint (animação), construção de tabelas dinâmicas e gráficos, construção de relatórios e dashboards gerenciais, na construção e atualização de dashboards gerenciais, organização, proatividade, senso de responsabilidade, maturidade e habilidade para trabalhar de forma colaborativa em ambiente matricial. Interesse por melhoria de processos, consolidação de informações e geração de insights para apoio à tomada de decisão.	1					1	Mangueiras - Rio de Janeiro/RJ	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise Curricular, Entrevista, Teste de Excel e Power BI
12	BIOMANGUINHOS	BIONOD05	A	Graduação	Engenharia de Produção ou Administração	6º	8º	6	Apoiar, sob supervisão, as atividades de mapeamento e desenho de processos de negócio, através de software Bizagi e SAP-Sigmap, bem como apoiar em outras atividades relacionadas a melhoria de processos.	Pequeno conhecimento em Bizagi e boa capacidade de comunicação oral e escrita.	1					1	Mangueiras - Rio de Janeiro/RJ	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise Curricular e Entrevista
13	BIOMANGUINHOS	BIONOD05	A	Graduação	Engenharia de Produção; Ciência de Dados	6º	7º	6	Apoiar atividades como consolidação de dados do portfólio, elaboração de relatórios gerenciais, atualização de indicadores, suporte metodológico para elaboração de relatórios gerenciais, captação de recursos e organização de informações estatísticas.	É desejável conhecimento em MS Office em nível intermediário (organização e formatação), Word (formatação), PowerPoint (animação), construção de tabelas dinâmicas e gráficos, construção de relatórios e dashboards gerenciais, boa capacidade analítica, senso de responsabilidade, maturidade e habilidade para trabalhar de forma colaborativa em ambiente matricial. Será um diferencial demonstrar conhecimentos em ferramentas de BI, geração de insights para apoio à tomada de decisão.		1				1	Mangueiras - Rio de Janeiro/RJ	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise Curricular, Entrevista, Teste de Excel e Power BI
14	BIOMANGUINHOS	BIONOD05	A	Graduação	Engenharia Química; Engenharia Mecânica; Engenharia Elétrica; Arquitetura	6º	8º	6	Controle do Processo de Respostas de Devativos; Monitoramento de Indicadores de Desempenho; Controle de Emissão de Planilhas de Controle (RPPS); Controle de dados de Execução de Imprensa de Reservatórios e Lançdos de Produção; Monitoramento das atividades de treinamento dos operadores; Acompanhamento de Indicadores de Performance e Apoio a Coordenação de Atividades; Apoio a atividades de elaboração de relatórios técnicos de atividades de execução de manutenção.	Pequeno conhecimento em MS Office em nível intermediário (organização e formatação), Word (formatação), PowerPoint (animação), construção de tabelas dinâmicas e gráficos, construção de relatórios e dashboards gerenciais, boa capacidade analítica, senso de responsabilidade, maturidade e habilidade para trabalhar de forma colaborativa em ambiente matricial. Será um diferencial demonstrar conhecimentos em ferramentas de BI, geração de insights para apoio à tomada de decisão.	1					1	Mangueiras - Rio de Janeiro/RJ	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise Curricular e Entrevista

NP	Unidade	Código da vaga	Grupo da Vaga	Nível da Vaga	Curso	Período Mínimo	Período Máximo	CR Mínimo	Atividades	Requisitos específicos	Ampla Concorrência	Pessoas com Deficiência	Negros	Indígenas	Trans	Total	Local	Larga no/ria semanal/ Turno	Área insalubre	Formeto de cargo
15	COC	COCH003	A	Graduação	Administração, Secretariado	3º	6º	6	Apoiar no recebimento, classificação, organização, higienização, arquivamento e destacamento de documentos da área, participar da avaliação e transferência de documentos para o Arquivo Intermediário da Casa de Memória, no preenchimento de planilhas de recuperação de documentos recebidos.	Noções sobre gestão de documentos e Pacote Office (Word e Power Point).		1			1	Mangunhos -Rio de Janeiro/RJ	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise Curricular e Entrevista	
16	COC	COCH003	A	Graduação	História ou Ciências Sociais	3º	6º	6	Apoiar a realização de levantamentos em arquivos bibliográficos, arquivísticos; utilização de instrumentos de consulta em base de dados (acesso online e/ou presencial); auxiliar no trabalho sistemático com fontes primárias e secundárias; problematizar e utilização de fontes; apoiar os procedimentos de análise documental; crítica interna do documento; autenticidade, autoria, data, datação, datação crítica; sistematização das fontes e organização do material de pesquisa; auxiliar no fichamento de textos utilizando diferentes técnicas.	Conhecimento do Pacote Office (Word, Excel e Power Point)	1			1	Mangunhos -Rio de Janeiro/RJ	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise Curricular e Entrevista		
17_IB	COC	COCH003	A	Graduação	Engenharia Civil ou Arquitetura	3º	8º	6	Contribuir na fiscalização de obras, serviços de engenharia e manutenção predial.	Conhecimento do Pacote Office conhecimentos de desenho técnico em Sketchup, CAD e/ou BIM, construção e instalações prediais.	2				2	Mangunhos -Rio de Janeiro/RJ	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise Curricular e Entrevista	
19	COC	COCH003	A	Graduação	Comunicação Social; Comunicação e Publicidade e Propaganda; Artes Visuais; Cinema e Audiovisual	3º	6º	6	Auxiliar na produção de conteúdo para as redes sociais e canais digitais da unidade, com foco em conteúdo audiovisual, para divulgar campanhas, pesquisas, palestras e eventos. Contribuir a presença digital da marca.	Noções práticas de captação de vídeos, edição de vídeos, criação de vídeos, uso de ferramentas como CapCut, InShot ou similares; noções de roteiro para vídeos; conhecimentos básicos de edição em ferramentas profissionais, como Premiere Pro, Final Cut Pro, After Effects, como Instagram e TikTok; boa escrita para apoiar conteúdos curtos, legendas e textos institucionais.	1				1	Mangunhos -Rio de Janeiro/RJ	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise Curricular e Entrevista	
20	COC	COCH003	A	Graduação	Sistemas de Informação, Engenharia de Computação, Ciência da Computação, Análise de Sistemas, Informática ou Tecnologia	3º	6º	6	Auxiliar no desenvolvimento e manutenção dos sistemas e sites institucionais; auxiliar no atendimento aos usuários dos sistemas e sites institucionais; participar na documentação dos sistemas e sites e base de conhecimento interna da área de TI.	Lógica de programação; Conhecimento básico de alguma linguagem de programação (Python, JavaScript, PHP e/ou Java); Sistemas Web (Preferência PHP e/ou JavaScript); Noções básicas de HTML, CSS e jQuery; Noções básicas de Banco de Dados; Noções Básicas de SQL (Insert, Update, Delete); Noções básicas de testes de software (JUnit, Selenium); Noções básicas de ferramentas de desenvolvimento web (WordPress, Joomla).	1				1	Mangunhos -Rio de Janeiro/RJ	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise Curricular e Entrevista	
21	COGEFE/CST	CST003	A	Graduação	Nutrição	4º	6º	7	Colaborar, juntamente com equipes, na produção de materiais educativos de educação em saúde; participar de projetos de pesquisa no âmbito da saúde dos trabalhadores da instituição; elaboração de portfólio de atividades e participação em eventos acadêmicos.	Conhecimento do pacote Office (Word, Excel e PowerPoint). Boa comunicação Escrita e Verbal.	1				1	Mangunhos -Rio de Janeiro/RJ	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise Curricular, avaliação e Entrevista	
22	COGEFE/CECHE	CECH003	A	Graduação	Pedagogia	3º	6º	7	01- Atuar no apoio às atividades de pesquisa em Educação Infantil, contribuindo para a produção de conhecimentos sobre as práticas pedagógicas em desenvolvimento infantil e os processos educativos na primeira infância. 02- Contribuir para o desenvolvimento de estudos e investigações no âmbito da pedagogia, articulando teoria e prática no contexto da documentação pedagógica, produção de registros reflexivos e sistematização de informações. 03- acompanhar a ação pedagógica nas atividades desenvolvidas na Creche; 04- participar nos processos de planejamento, organização em eventos e atividades da creche.	Pacote Office e boa comunicação Escrita e Verbal.		1			1	Mangunhos -Rio de Janeiro/RJ	20 horas - Manhã	Não	Análise Curricular e Entrevista	

NP	Unidade	Código da vaga	Grupo da Vaga	Nível da Vaga	Curso	Período Mínimo	Período Máximo	CR Mínimo	Atividades	Requisitos específicos	Ampla Concorrência	Pessoas com Deficiência	Negros	Indígenas	Trans	Total	Local	Larga no/ra/nia semanal/turno	Área instável/re	Formato de entrega
23	COGIC	COGIC00025	A	Graduação	Engenharia de Automação	4º	8º	6	Elaborar, sob supervisão, atividades técnicas para o desenvolvimento de projetos; operar sistemas internos de manutenção; apoiar as equipes na elaboração de documentos técnicos, relatórios e planilhas.				1			1	Manginhos -Rio de Janeiro/FU	20 horas - Manhã ou Tarde	Não	Análise Curricular e Entrevista
24	COGIC	COGIC00025	A	Graduação	Engenharia Civil	4º	8º	6	Auxílio das equipes no acompanhamento de fiscalização das obras e prazos contratuais; elaboração de medições, propostas de aditivos contratuais, reparos; operar sistemas internos de manutenção; apoiar as equipes na elaboração de documentos técnicos, relatórios e planilhas.	Pacote Office, AutoCAD, Revit. Ter boa capacidade de comunicação escrita e verbal.				1		1	Manginhos -Rio de Janeiro/FU	20 horas - Manhã ou Tarde	Não	Análise Curricular e Entrevista
25	COGIC	COGIC00025	A	Graduação	Arquitetura e Urbanismo	4º	8º	6	Elaborar, sob supervisão, atividades técnicas para o desenvolvimento de projetos; operar sistemas internos de manutenção; apoiar as equipes na elaboração de documentos técnicos, relatórios e planilhas.	Pacote Office, AutoCAD, Revit. Ter boa capacidade de comunicação escrita e verbal.		1				1	Manginhos -Rio de Janeiro/FU	20 horas - Manhã	Não	Análise Curricular e Entrevista
26	COGIC	COGIC00025	A	Graduação	Engenharia Eletrônica	4º	9º	6	Apoiar, sob supervisão, atividades técnicas voltadas à área de engenharia civil, elaborando relatórios, acompanhando a execução de serviços pelas contratadas e participando do planejamento e construção de documentos base para nova contratação/aquisição.	Pacote Office intermediário; Boa capacidade de comunicação oral e escrita	1					1	Manginhos -Rio de Janeiro/FU	20 horas - Manhã ou Tarde	Não	Análise Curricular e Entrevista
27	COGIC	COGIC00025	A	Graduação	Engenharia Eletécnica	4º	9º	7	Apoiar, sob supervisão, atividades técnicas voltadas à área de engenharia civil, elaborando relatórios, acompanhando a execução de serviços pelas contratadas e participando do planejamento e construção de documentos base para nova contratação/aquisição.	Pacote Office intermediário; Boa capacidade de comunicação oral e escrita	1					1	Manginhos -Rio de Janeiro/FU	20 horas - Manhã ou Tarde	Não	Análise Curricular e Entrevista
28	COGIC	COGIC00025	A	Graduação	Engenharia Civil	4º	9º	7	Apoiar, sob supervisão, atividades técnicas voltadas à área de engenharia civil, elaborando relatórios, acompanhando a execução de serviços pelas contratadas e participando do planejamento e construção de documentos base para nova contratação/aquisição.	Pacote Office intermediário; Boa capacidade de comunicação oral e escrita	1					1	Manginhos -Rio de Janeiro/FU	20 horas - Manhã ou Tarde	Não	Análise Curricular e Entrevista
29	COGIC	COGIC00025	A	Graduação	Engenharia de Produção	4º	9º	6	Apoiar na análise e melhoria de processos relacionados à gestão de manutenção e infraestrutura. Colaborar na organização e análise de indicadores de desempenho (KPIs) relacionados à operação e manutenção de equipamentos e sistemas. Participar do planejamento e execução de contratos de serviços e planejamento de atividades de manutenção. Contribuir na elaboração e análise de fluxos de trabalho, planejamento e priorização de demandas.	Pacote Office intermediário; AutoCAD intermediário; Boa capacidade de comunicação oral e escrita		1				1	Manginhos -Rio de Janeiro/FU	20 horas - Manhã ou Tarde	Não	Análise Curricular e Entrevista
30	ENSP	ENSP00025	A	Graduação	Biologia ou Biomedicina	2º	5º	6	Apoiar, sob supervisão, atividades técnicas voltadas à extração de ADN, identificação de espécies, elaboração de bancos de dados, resseq de PCR, procedimento microscópico, purificação de DNA, reações de PCR, procedimentos microscópicos, elaboração de relatórios e de treinamentos em biosegurança, controle de qualidade e conceitos básicos em biologia molecular. Participar de oficinas científicas e pesquisas bibliográficas.	Interessado, buscando crescer profissionalmente e assimilar novos conhecimentos. Ter boa capacidade de comunicação oral e escrita. Mínimo de inglês e capacidade de interpretação de textos.	1					1	Jacrepaguiá -Rio de Janeiro/FU	30 horas - Manhã/Tarde	Sim	Análise Curricular e Entrevista
31	ENSP	ENSP00025	A	Graduação	Psicologia	5º	8º	6	Acompanhar e participar ativamente dos grupos de estudos de 5 a 12 integrantes, com o objetivo de discutir artigos científicos, vídeos e entrevistas; Acompanhar e participar ativamente dos grupos de estudos, dos grupos de cuidados com anexo de, dos grupos de estudos de casos e de treinamentos em biosegurança, controle de qualidade e conceitos básicos em biologia molecular. Participar de oficinas científicas e pesquisas bibliográficas.	Conhecimento básico de Psicologia Geral, Teoria da Saúde Pública, Capacidade empática, disponibilidade emocional para trabalhar em equipe, disponibilidade e iniciativa.		1				1	Manginhos -Rio de Janeiro/FU	20 horas - Tarde	Sim	Análise Curricular e Entrevista
32	ENSP	ENSP00025	A	Graduação	Administração de Empresas	2º	6º	6	Elaboração de gráficos e tabelas; digitação e formatação de textos; atendimento ao público em geral; monitoramento de e-mail; verificação de correspondências; acompanhamento de saída de material; atendimento de reclamações e elaboração de planilhas de controle de projetos.	Pacote Office, outlook e boa comunicação escrita e verbal.	1					1	Manginhos -Rio de Janeiro/FU	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise Curricular e Entrevista
33	ENSP	ENSP00025	A	Graduação	Comunicação Social	2º	6º	7	Participar da identificação de necessidades da população de APS, ter informações sobre cuidados com a saúde e direitos humanos; Participar de estudos sobre as temáticas das necessidades identificadas 2/ou 3/ou 4/ou 5/ou 6/ou 7/ou 8/ou 9/ou 10/ou 11/ou 12/ou 13/ou 14/ou 15/ou 16/ou 17/ou 18/ou 19/ou 20/ou 21/ou 22/ou 23/ou 24/ou 25/ou 26/ou 27/ou 28/ou 29/ou 30/ou 31/ou 32/ou 33/ou 34/ou 35/ou 36/ou 37/ou 38/ou 39/ou 40/ou 41/ou 42/ou 43/ou 44/ou 45/ou 46/ou 47/ou 48/ou 49/ou 50/ou 51/ou 52/ou 53/ou 54/ou 55/ou 56/ou 57/ou 58/ou 59/ou 60/ou 61/ou 62/ou 63/ou 64/ou 65/ou 66/ou 67/ou 68/ou 69/ou 70/ou 71/ou 72/ou 73/ou 74/ou 75/ou 76/ou 77/ou 78/ou 79/ou 80/ou 81/ou 82/ou 83/ou 84/ou 85/ou 86/ou 87/ou 88/ou 89/ou 90/ou 91/ou 92/ou 93/ou 94/ou 95/ou 96/ou 97/ou 98/ou 99/ou 100/ou 101/ou 102/ou 103/ou 104/ou 105/ou 106/ou 107/ou 108/ou 109/ou 110/ou 111/ou 112/ou 113/ou 114/ou 115/ou 116/ou 117/ou 118/ou 119/ou 120/ou 121/ou 122/ou 123/ou 124/ou 125/ou 126/ou 127/ou 128/ou 129/ou 130/ou 131/ou 132/ou 133/ou 134/ou 135/ou 136/ou 137/ou 138/ou 139/ou 140/ou 141/ou 142/ou 143/ou 144/ou 145/ou 146/ou 147/ou 148/ou 149/ou 150/ou 151/ou 152/ou 153/ou 154/ou 155/ou 156/ou 157/ou 158/ou 159/ou 160/ou 161/ou 162/ou 163/ou 164/ou 165/ou 166/ou 167/ou 168/ou 169/ou 170/ou 171/ou 172/ou 173/ou 174/ou 175/ou 176/ou 177/ou 178/ou 179/ou 180/ou 181/ou 182/ou 183/ou 184/ou 185/ou 186/ou 187/ou 188/ou 189/ou 190/ou 191/ou 192/ou 193/ou 194/ou 195/ou 196/ou 197/ou 198/ou 199/ou 200/ou 201/ou 202/ou 203/ou 204/ou 205/ou 206/ou 207/ou 208/ou 209/ou 210/ou 211/ou 212/ou 213/ou 214/ou 215/ou 216/ou 217/ou 218/ou 219/ou 220/ou 221/ou 222/ou 223/ou 224/ou 225/ou 226/ou 227/ou 228/ou 229/ou 230/ou 231/ou 232/ou 233/ou 234/ou 235/ou 236/ou 237/ou 238/ou 239/ou 240/ou 241/ou 242/ou 243/ou 244/ou 245/ou 246/ou 247/ou 248/ou 249/ou 250/ou 251/ou 252/ou 253/ou 254/ou 255/ou 256/ou 257/ou 258/ou 259/ou 260/ou 261/ou 262/ou 263/ou 264/ou 265/ou 266/ou 267/ou 268/ou 269/ou 270/ou 271/ou 272/ou 273/ou 274/ou 275/ou 276/ou 277/ou 278/ou 279/ou 280/ou 281/ou 282/ou 283/ou 284/ou 285/ou 286/ou 287/ou 288/ou 289/ou 290/ou 291/ou 292/ou 293/ou 294/ou 295/ou 296/ou 297/ou 298/ou 299/ou 300/ou 301/ou 302/ou 303/ou 304/ou 305/ou 306/ou 307/ou 308/ou 309/ou 310/ou 311/ou 312/ou 313/ou 314/ou 315/ou 316/ou 317/ou 318/ou 319/ou 320/ou 321/ou 322/ou 323/ou 324/ou 325/ou 326/ou 327/ou 328/ou 329/ou 330/ou 331/ou 332/ou 333/ou 334/ou 335/ou 336/ou 337/ou 338/ou 339/ou 340/ou 341/ou 342/ou 343/ou 344/ou 345/ou 346/ou 347/ou 348/ou 349/ou 350/ou 351/ou 352/ou 353/ou 354/ou 355/ou 356/ou 357/ou 358/ou 359/ou 360/ou 361/ou 362/ou 363/ou 364/ou 365/ou 366/ou 367/ou 368/ou 369/ou 370/ou 371/ou 372/ou 373/ou 374/ou 375/ou 376/ou 377/ou 378/ou 379/ou 380/ou 381/ou 382/ou 383/ou 384/ou 385/ou 386/ou 387/ou 388/ou 389/ou 390/ou 391/ou 392/ou 393/ou 394/ou 395/ou 396/ou 397/ou 398/ou 399/ou 400/ou 401/ou 402/ou 403/ou 404/ou 405/ou 406/ou 407/ou 408/ou 409/ou 410/ou 411/ou 412/ou 413/ou 414/ou 415/ou 416/ou 417/ou 418/ou 419/ou 420/ou 421/ou 422/ou 423/ou 424/ou 425/ou 426/ou 427/ou 428/ou 429/ou 430/ou 431/ou 432/ou 433/ou 434/ou 435/ou 436/ou 437/ou 438/ou 439/ou 440/ou 441/ou 442/ou 443/ou 444/ou 445/ou 446/ou 447/ou 448/ou 449/ou 450/ou 451/ou 452/ou 453/ou 454/ou 455/ou 456/ou 457/ou 458/ou 459/ou 460/ou 461/ou 462/ou 463/ou 464/ou 465/ou 466/ou 467/ou 468/ou 469/ou 470/ou 471/ou 472/ou 473/ou 474/ou 475/ou 476/ou 477/ou 478/ou 479/ou 480/ou 481/ou 482/ou 483/ou 484/ou 485/ou 486/ou 487/ou 488/ou 489/ou 490/ou 491/ou 492/ou 493/ou 494/ou 495/ou 496/ou 497/ou 498/ou 499/ou 500/ou 501/ou 502/ou 503/ou 504/ou 505/ou 506/ou 507/ou 508/ou 509/ou 510/ou 511/ou 512/ou 513/ou 514/ou 515/ou 516/ou 517/ou 518/ou 519/ou 520/ou 521/ou 522/ou 523/ou 524/ou 525/ou 526/ou 527/ou 528/ou 529/ou 530/ou 531/ou 532/ou 533/ou 534/ou 535/ou 536/ou 537/ou 538/ou 539/ou 540/ou 541/ou 542/ou 543/ou 544/ou 545/ou 546/ou 547/ou 548/ou 549/ou 550/ou 551/ou 552/ou 553/ou 554/ou 555/ou 556/ou 557/ou 558/ou 559/ou 560/ou 561/ou 562/ou 563/ou 564/ou 565/ou 566/ou 567/ou 568/ou 569/ou 570/ou 571/ou 572/ou 573/ou 574/ou 575/ou 576/ou 577/ou 578/ou 579/ou 580/ou 581/ou 582/ou 583/ou 584/ou 585/ou 586/ou 587/ou 588/ou 589/ou 590/ou 591/ou 592/ou 593/ou 594/ou 595/ou 596/ou 597/ou 598/ou 599/ou 600/ou 601/ou 602/ou 603/ou 604/ou 605/ou 606/ou 607/ou 608/ou 609/ou 610/ou 611/ou 612/ou 613/ou 614/ou 615/ou 616/ou 617/ou 618/ou 619/ou 620/ou 621/ou 622/ou 623/ou 624/ou 625/ou 626/ou 627/ou 628/ou 629/ou 630/ou 631/ou 632/ou 633/ou 634/ou 635/ou 636/ou 637/ou 638/ou 639/ou 640/ou 641/ou 642/ou 643/ou 644/ou 645/ou 646/ou 647/ou 648/ou 649/ou 650/ou 651/ou 652/ou 653/ou 654/ou 655/ou 656/ou 657/ou 658/ou 659/ou 660/ou 661/ou 662/ou 663/ou 664/ou 665/ou 666/ou 667/ou 668/ou 669/ou 670/ou 671/ou 672/ou 673/ou 674/ou 675/ou 676/ou 677/ou 678/ou 679/ou 680/ou 681/ou 682/ou 683/ou 684/ou 685/ou 686/ou 687/ou 688/ou 689/ou 690/ou 691/ou 692/ou 693/ou 694/ou 695/ou 696/ou 697/ou 698/ou 699/ou 700/ou 701/ou 702/ou 703/ou 704/ou 705/ou 706/ou 707/ou 708/ou 709/ou 710/ou 711/ou 712/ou 713/ou 714/ou 715/ou 716/ou 717/ou 718/ou 719/ou 720/ou 721/ou 722/ou 723/ou 724/ou 725/ou 726/ou 727/ou 728/ou 729/ou 730/ou 731/ou 732/ou 733/ou 734/ou 735/ou 736/ou 737/ou 738/ou 739/ou 740/ou 741/ou 742/ou 743/ou 744/ou 745/ou 746/ou 747/ou 748/ou 749/ou 750/ou 751/ou 752/ou 753/ou 754/ou 755/ou 756/ou 757/ou 758/ou 759/ou 760/ou 761/ou 762/ou 763/ou 764/ou 765/ou 766/ou 767/ou 768/ou 769/ou 770/ou 771/ou 772/ou 773/ou 774/ou 775/ou 776/ou 777/ou 778/ou 779/ou 780/ou 781/ou 782/ou 783/ou 784/ou 785/ou 786/ou 787/ou 788/ou 789/ou 790/ou 791/ou 792/ou 793/ou 794/ou 795/ou 796/ou 797/ou 798/ou 799/ou 800/ou 801/ou 802/ou 803/ou 804/ou 805/ou 806/ou 807/ou 808/ou 809/ou 810/ou 811/ou 812/ou 813/ou 814/ou 815/ou 816/ou 817/ou 818/ou 819/ou 820/ou 821/ou 822/ou 823/ou 824/ou 825/ou 826/ou 827/ou 828/ou 829/ou 830/ou 831/ou 832/ou 833/ou 834/ou 835/ou 836/ou 837/ou 838/ou 839/ou 840/ou 841/ou 842/ou 843/ou 844/ou 845/ou 846/ou 847/ou 848/ou 849/ou 850/ou 851/ou 852/ou 853/ou 854/ou 855/ou 856/ou 857/ou 858/ou 859/ou 860/ou 861/ou 862/ou 863/ou 864/ou 865/ou 866/ou 867/ou 868/ou 869/ou 870/ou 871/ou 872/ou 873/ou 874/ou 875/ou 876/ou 877/ou 878/ou 879/ou 880/ou 881/ou 882/ou 883/ou 884/ou 885/ou 886/ou 887/ou 888/ou 889/ou 890/ou 891/ou 892/ou 893/ou 894/ou 895/ou 896/ou 897/ou 898/ou 899/ou 900/ou 901/ou 902/ou 903/ou 904/ou 905/ou 906/ou 907/ou 908/ou 909/ou 910/ou 911/ou 912/ou 913/ou 914/ou 915/ou 916/ou 917/ou 918/ou 919/ou 920/ou 921/ou 922/ou 923/ou 924/ou 925/ou 926/ou 927/ou 928/ou 929/ou 930/ou 931/ou 932/ou 933/ou 934/ou 935/ou 936/ou 937/ou 938/ou 939/ou 940/ou 941/ou 942/ou 943/ou 944/ou 945/ou 946/ou 947/ou 948/ou 949/ou 950/ou 951/ou 952/ou 953/ou 954/ou 955/ou 956/ou 957/ou 958/ou 959/ou 960/ou 961/ou 962/ou 963/ou 964/ou 965/ou 966/ou 967/ou 968/ou 969/ou 970/ou 971/ou 972/ou 973/ou 974/ou 975/ou 976/ou 977/ou 978/ou 979/ou 980/ou 981/ou 982/ou 983/ou 984/ou 985/ou 986/ou 987/ou 988/ou 989/ou 990/ou 991/ou 992/ou 993/ou 994/ou 995/ou 996/ou 997/ou 998/ou 999/ou 1000/ou 1001/ou 1002/ou 1003/ou 1004/ou 1005/ou 1006/ou 1007/ou 1008/ou 1009/ou 1010/ou 1011/ou 1012/ou 1013/ou 1014/ou 1015/ou 1016/ou 1017/ou 1018/ou 1019/ou 1020/ou 1021/ou 1022/ou 1023/ou 1024/ou 1025/ou 1026/ou 1027/ou 1028/ou 1029/ou 1030/ou 1031/ou 1032/ou 1033/ou 1034/ou 1035/ou 1036/ou 1037/ou 1038/ou 1039/ou 1040/ou 1041/ou 1042/ou 1043/ou 1044/ou 1045/ou 1046/ou 1047/ou 1048/ou 1049/ou 1050/ou 1051/ou 1052/ou 1053/ou 1054/ou 1055/ou 1056/ou 1057/ou 1058/ou 1059/ou 1060/ou 1061/ou 1062/ou 1063/ou 1064/ou 1065/ou 1066/ou 1067/ou 1068/ou 1069/ou 1070/ou 1071/ou 1072/ou 1073/ou 1074/ou 1075/ou 1076/ou 1077/ou 1078/ou 1079/ou 1080/ou 1081/ou 1082/ou 1083/ou 1084/ou 1085/ou 1086/ou 1087/ou 1088/ou 1089/ou 1090/ou 1091/ou 1092/ou 1093/ou 1094/ou 1095/ou 1096/ou 1097/ou 1098/ou 1099/ou 1100/ou 1101/ou 1102/ou 1103/ou 1104/ou 1105/ou 1106/ou 1107/ou 1108/ou 1109/ou 1110/ou 1111/ou 1112/ou 1113/ou 1114/ou 1115/ou 1116/ou 1117/ou 1118/ou 1119/ou 1120/ou 1121/ou 1122/ou 1123/ou 1124/ou 1125/ou 1126/ou 1127/ou 1128/ou 1129/ou 1130/ou 1131/ou 1132/ou 1133/ou 1134/ou 1135/ou 1136/ou 1137/ou 1138/ou 1139/ou 1140/ou 1141/ou 1142/ou 1143/ou 1144/ou 1145/ou 1146/ou 1147/ou 1148/ou 1149/ou 1150/ou 1151/ou 1152/ou 1153/ou 1154/ou 1155/ou 1156/ou 1157/ou 1158/ou 1159/ou 1160/ou 1161/ou 1162/ou 1163/ou 1164/ou 1165/ou 1166/ou 1167/ou 1168/ou 1169/ou 1170/ou 1171/ou 1172/ou 1173/ou 1174/ou 1175/ou 1176/ou 1177/ou 1178/ou 1179/ou 1180/ou 1181/ou 1182/ou 1183/ou 1184/ou 1185/ou 1186/ou 1187/ou 1188/ou 1189/ou 1190/ou 1191/ou 1192/ou 1193/ou 1194/ou 1195/ou 1196/ou 1197/ou 1198/ou 1199/ou 1200/ou 1201/ou 1202/ou 1203/ou 1204/ou 1205/ou 1206/ou 1207/ou 1208/ou 1209/ou 1210/ou 1211/ou 1212/ou 1213/ou 1214/ou 1215/ou 1216/ou 1217/ou 1218/ou 1219/ou 1220/ou 1221/ou 1222/ou 1223/ou 1224/ou 1225/ou 1226/ou 1227/ou 1228/ou 1229/ou 1230/ou 1231/ou 1232/ou 1233/ou 1234/ou 1235/ou 1236/ou 1237/ou 1238/ou 1239/ou 1240/ou 1241/ou 1242/ou 1243/ou 1244/ou 1245/ou 1246/ou 1247/ou 1248/ou 1249/ou 1250/ou 1251/ou 1252/ou 1253/ou 1254/ou 1255/ou 1256/ou 1257/ou 1258/ou 1259/ou 1260/ou 1261/ou 1262/ou 1263/ou 1264/ou 1265/ou 1266/ou 1267/ou 1268/ou 1269/ou 1270/ou 1271/ou 1272/ou 1273/ou 1274/ou 1275/ou 1276/ou 1277/ou 1278/ou 1279/ou 1280/ou 1281/ou 1282/ou 1283/ou 1284/ou 1285/ou 1286/ou 1287/ou 1288/ou 1289/ou 1290/ou 1291/ou 1292/ou 1293/ou 1294/ou 1295/ou 1296/ou 1297/ou 1298/ou 1299/ou 1300/ou 1301/ou 1302/ou 1303/ou 1304/ou 1305/ou 1306/ou 1307/ou 1308/ou 1309/ou 1310/ou 1311/ou 1312/ou 1313/ou 1314/ou 1315/ou 1316/ou 1317/ou 1318/ou 1319/ou 1320/ou 1321/ou 1322/ou 1323/ou 1324/ou 1325/ou 1326/ou 1327/ou 1328/ou 1329/ou 1330/ou 1331/ou 1332/ou 1333/ou 1334/ou 1335/ou 1336/ou 1337/ou 1338/ou 1339/ou 1340/ou 1341/ou 1342/ou 1343/ou 1344/ou 1345/ou 1346/ou 1347/ou 1348/ou 1349/ou 1350/ou 1351/ou 1352/ou 1353/ou 1354/ou 1355/ou 1356/ou 1357/ou 1358/ou 1359/ou 1360/ou 1361/ou 1362/ou 1363/ou 1364/ou 1365/ou 1366/ou 1367/ou 1368/ou 1369/ou 1370/ou 1371/ou 1372/ou 1373/ou 1374/ou 1375/ou 1376/ou 1377/ou 1378/ou 1379/ou 1380/ou 1381/ou 1382/ou 1383/ou 1384/ou 1385/ou 1386/ou 1387/ou 1388/ou 1389/ou 1390/ou 1391/ou 1392/ou 1393/ou 1394/ou 1395/ou 1396/ou 1397/ou 1398/ou 1399/ou 1400/ou 1401/ou 1402/ou 1403/ou 1404/ou 1405/ou 1406/ou 1407/ou 1408/ou 1409/ou 1410/ou 1411/ou 1412/ou 1413/ou 1414/ou 1415/ou 1416/ou 1417/ou 1418/ou 1419/ou 1420/ou 1421/ou 1422/ou 1423/ou 1424/ou 1425/ou 1426/ou 1427/ou 1428/ou 1429/ou 1430/ou 1431/ou 1432/ou 1433/ou 1434/ou 1435/ou 1436/ou 1437/ou 1438/ou 1439/ou 1440/ou 1441/ou 1442/ou 1443/ou 1444/ou 1445/ou 1446/ou 1447/ou 1448/ou 1449/ou 1450/ou 1451/ou 1452/ou 1453/ou 1454/ou 1455/ou 1456/ou 1457/ou 1458/ou 1459/ou 1460/ou 1461/ou 1462/ou 1463/ou 1464/ou 1465/ou 1466/ou 1467/ou 1468/ou 1469/ou 1470/ou 1471/ou 1472/ou 1473/ou 1474/ou 1475/ou 1476/ou 1477/ou 1478/ou 1479/ou 1480/ou 1481/ou 1482/ou 1483/ou 1484/ou 1485/ou 1486/ou 1487/ou 1488/ou 1489/ou 1490/ou 1491/ou 1492/ou 1493/ou 1494/ou 1495/ou 1496/ou 1497/ou 1498/ou 1499/ou 1500/ou 1501/ou 1502/ou 1503/ou 1504/ou 1505/ou 1506/ou 1507/ou 1508/ou 1509/ou 1510/ou 1511/ou 1512/ou 1513/ou 15											

NP	Unidade	Código da vaga	Grupo da Vaga	Nível da Vaga	Curso	Período Mínimo	Período Máximo	CR Mínimo	Atividades	Requisitos específicos	Ampla Concorrência	Pessoas com Deficiência	Negros	Indígenas	Trans	Totál	Local	Larga no noturna semanal/ Turno	Área insalubre	Formato de entrega
35	EPSV	EPSVW0015	A	Graduação	Comunicação Social ou Jornalismo	3º	6º	7	Produção de conteúdo para o site e o Instagram do Observatório dos Técnicos em Saúde; administração das redes sociais; revisão de textos.	Proficiência própria; conhecimento de uso das mídias eletrônicas e aplicativos, domínio do pacote office.		1			1	Mangunhins - Rio de Janeiro/RJ	20 horas - Manhã ou Tarde	Não	Análise curricular, prova e entrevista	
36	EPSV	EPSVW0025	A	Graduação	Comunicação Social - Jornalismo	3º	6º	7	Ancoragem e redação de notas e matérias jornalísticas para o Portal EPSV, revista Póli e redes sociais da EPSV; cobertura de eventos; atualização de conteúdo institucional no Portal EPSV; busca de parcerias; administração de redes sociais; produção de vídeos curtos e nos aplicativos de assessoria de imprensa.	Conhecimento de internet e facilidade de uso de mídias eletrônicas e redes sociais.	1			1	Mangunhins - Rio de Janeiro/RJ	20 horas - Manhã ou Tarde	Não	Análise curricular, prova e entrevista		
37	EPSV	EPSVW0035	A	Graduação	Gestão da Tecnologia da Informação; Telemática; Redes de Computadores	3º	6º	6	Realizar suporte técnico especializado em programas, sistemas e equipamentos de Tecnologia da Informação aos usuários internos e Manutenção preventiva e corretiva de equipamentos de TI.	Noções de Sistemas Operacionais (Windows); Noções de Internet; Noções de Pacote Office; Configuração de Equipamentos de Tecnologia da Informação e Redes (Cabos e Wi-Fi).	1			1	Mangunhins - Rio de Janeiro/RJ	20 horas - Manhã ou Tarde	Não	Análise curricular e entrevista		
38	EPSV	EPSVW0045	A	Graduação	Pedagogia	3º	5º	6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Inserção em atividades de educação não-formal (participação na atuação de pedagogas em um programa de iniciação científica para alunos Veranico/Foruz); Acompanhamento pedagógico dos estudantes de ensino médio matriculados no Programa de Vocações Científicas da Escola de Veranico/Foruz; Atuação em atividades de orientação de estudantes com: estudantes; coordenadores das instituições de ensino conveniadas; pesquisadores/orientadores dos estudantes); Atendimento as demandas relacionadas ao processo de seleção de alunos de ensino médio candidatos do Programa de Vocações Científicas - PROVOZ/Foruz (reuniões com os pais dos candidatos, análise de documentos, realização de entrevistas com os candidatos, execução de atividades de seleção); Participação na elaboração de materiais pedagógicos para o ensino médio; Atuação pedagógica de ensino médio; Acompanhamento da atividade pedagógica da Rede PROVOZ Luiz Fernando Rocha Ferreira da Silva, na cidade de Veranico/Foruz, em parceria com o Colégio Estadual de Veranico/Foruz nos estados de Amazonas, Bahia, Ceará, Mato Grosso do Sul, Minas Gerais, Paraná, Pernambuco e Rondônia; Apoio a estudantes do Observatório Juventude, Ciência &amp; Tecnologia.</li> </ul>	Conhecimento do pacote MS Office; boa comunicação oral e escrita; pro-atividade; comprometimento; responsabilidade e organização.	1		1	Mangunhins - Rio de Janeiro/RJ	20 horas - Manhã ou Tarde	Não	Análise curricular, prova e entrevista			
39	EPSV	EPSVW0055	A	Graduação	Pedagogia	3º	6º	6	Acompanhamento das atividades relacionadas ao processo de gestão escolar do laboratório de professores de formação geral de alunos do curso técnico de nível médio da Epsv; participação e organização de eventos pedagógicos; elaboração de instrumentos de seleção, análise de documentos, execução de atividades de seleção de novos professores; participar da elaboração do PA;	Conhecimento do pacote MS Office; boa comunicação oral e escrita; pro-atividade; comprometimento; responsabilidade e organização.		1			1	Mangunhins - Rio de Janeiro/RJ	20 horas - Manhã ou Tarde	Não	Análise curricular, prova e entrevista	
40	EPSV	EPSVW0065	A	Graduação	Arquivologia	4º	6º	8	<ul style="list-style-type: none"> <li>Classificar, inventariar, despesar, arquivar, classificar, classificar de documentos de Arquivos para Administração Pública - Foruz;</li> <li>Conferenciar/Transferência de Documentos para o Arquivo Intermediário;</li> <li>Aquisição de Processos de Arquivos para o Arquivo Intermediário;</li> <li>Atualização de Processos de Arquivos para o Arquivo Intermediário;</li> <li>Sistema Eletrônico de Informação e SGA - Sistema de Gestão Administrativa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Conhecimento básico em Gestão de Arquivos;</li> <li>Requisitos desejáveis: iniciativa, dinamismo, organização, linguagem adequada para o público;</li> <li>Conhecimento de informáticos: word, excel, power point, digitação de textos, utilização de ambiente de trabalho: manhã ou tarde;</li> <li>Boa capacidade de comunicação oral e escrita.</li> </ul>	1			1	Mangunhins - Rio de Janeiro/RJ	20 horas - Manhã ou Tarde	Não	Análise curricular e entrevista		

NP	Unidade	Código da vaga	Grupo da Vaga	Nível da Vaga	Curso	Período Mínimo	Período Máximo	CR Mínimo	Atividades	Requisitos específicos	Ampla Concorrência	Pessoas com Deficiência	Negros	Indígenas	Trans	Totál	Local	Larga no raria semanal/ Turno	Área insalubre	Formeto de serviço			
41	FARMANGUINHOS	FARN005	A	Graduação	Administração	3º	7º	6	Auxiliar na organização, digitalização e arquivamento de documentos. Atuar na elaboração de relatórios, memorandos e relatórios administrativos da área. Prestar suporte no preenchimento e conferência de planilhas e informações em sistemas oficiais e internos. Auxiliar no acompanhamento de contratos, convênios e processos administrativos relacionados ao funcionamento da Unidade. Prestar suporte e comunicação básica com fornecedores internacionais e Apoiar em outras áreas administrativas e de gestão documental vinculadas aos processos de comércio exterior.	Pacote Office, boa comunicação escrita e verbal e Inglês Básico	1					1	Jacrepagual - Rio de Janeiro/FU	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise curricular e entrevista			
42	FARMANGUINHOS	FARN005	A	Graduação	Administração ou Gestão de Recursos Humanos	3º	7º	6	Prestar suporte nas rotinas de de Recursos humanos. Atendimento ao recebimento de dados em sistemas internos. Apoiar na organização e atualização de arquivos físicos e digitais da área de Recursos Humanos. Participar de treinamentos, cursos e eventos internos. Acompanhar a execução das ações de capacitação, prestando suporte a instrutores e participantes.	Pacote Office, boa comunicação escrita e verbal e Inglês Básico		1			1	Jacrepagual - Rio de Janeiro/FU	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise curricular e entrevista				
43	FARMANGUINHOS	FARN005	A	Graduação	Engenharia Mecânica	3º	7º	6	Acompanhar as atividades de manutenção sistemática e não sistemática, auxiliando na gestão das ordens de serviço e no controle dos processos; atuar na elaboração de relatórios, memorandos, comunicações e documentos, contribuindo com conhecimentos técnicos e análises de desempenho; Participar na elaboração de memórias descritivas técnicas, operacionais, de segurança e de manutenção; Atuar na elaboração de especificações técnicas, com base em desenhos, manuais, esquemas e normas técnicas; Acompanhar o uso da fabricação de peças e componentes de projetos de engenharia. Suporte na elaboração de estudos de viabilidade técnica, orçamentos, cronogramas e planejamento de atividades; Atuar em projetos de desenvolvimento estabelecidos; Participar em investigações de falhas e desvios operacionais, contribuindo com análises de causa raiz e estudos de Oop (Operational Oup); Atuar em projetos de desenvolvimento de produtos, contribuindo com os demais membros da equipe; Contribuição para a infraestrutura necessária à execução das atividades de manutenção, incluindo a programação de peças e componentes para fabricação de medicamentos.	Pacote Office, boa comunicação escrita e verbal e Inglês Básico						1			1	Jacrepagual - Rio de Janeiro/FU	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise curricular e entrevista
44	FARMANGUINHOS	FARN005	A	Graduação	Farmácia	3º	6º	6	Acompanhar fabricação de lotes laboratoriais e lotes industriais, participar de análises de granulometria, análise de densidade e análises físicas de comprimidos.	Pacote Office, boa comunicação escrita e verbal e Inglês Básico					1	Jacrepagual - Rio de Janeiro/FU	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise curricular e entrevista				
45	FARMANGUINHOS	FARN005	A	Graduação	Farmácia	3º	6º	6	Acompanhar a análise de documentos técnicos e gerenciais relacionados ao processo de Desenvolvimento (R) e Aborção Tecnológica (AT) de Medicamentos da Instituição; colaborar com o gerenciamento de projetos de desenvolvimento de produtos e acompanhar análises de legislações afins aos processos de AT, DR e RT.	Pacote Office, boa comunicação escrita e verbal e Inglês Básico		1			1	Jacrepagual - Rio de Janeiro/FU	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise curricular e entrevista				
46	FARMANGUINHOS	FARN005	A	Graduação	Farmácia	3º	6º	6	Auxiliar na Síntese de substâncias orgânicas; auxiliar na purificação de reagentes e produtos; auxiliar na identificação de produtos de síntese por métodos químicos e/ou físico-químicos e técnicas Bibliográficas.	Pacote Office e boa comunicação escrita e verbal	1					1	Manguinhos - Rio de Janeiro/FU	30 horas - Manhã/Tarde	Sim	Análise curricular e entrevista			
47	FARMANGUINHOS	FARN005	A	Graduação	Farmácia	3º	6º	6	Acompanhar atividades ligadas a pesquisa de Desenvolvimento de Medicamentos (DM) e Aborção Tecnológica (AT) de medicamentos operacionais; auxiliar na elaboração de procedimentos operacionais padrão; auxiliar na elaboração de relatórios técnicos e científicos dos resultados gerados nos experimentos de P&D de Medicamentos.	Pacote Office, boa comunicação escrita e verbal e Inglês Básico	1					1	Manguinhos - Rio de Janeiro/FU	30 horas - Manhã/Tarde	Sim	Análise curricular e entrevista			
48	FARMANGUINHOS	FARN005	A	Graduação	Farmácia	3º	6º	6	Auxiliar no Projeto de síntese para síntese; auxiliar na programação de equipamentos para a realização de análises; acompanhar processamento de resultados de análises para geração de relatórios.	Pacote Office e boa comunicação escrita e verbal.	1					1	Manguinhos - Rio de Janeiro/FU	30 horas - Manhã/Tarde	Sim	Análise curricular e entrevista			

NP	Unidade	Código da vaga	Grupo da Vaga	Nível da Vaga	Curso	Período Mínimo	Período Máximo	CR Mínimo	Atividades	Requisitos específicos	Ampla Concorrência	Pessoas com Deficiência	Negros	Indígenas	Trans	Totál	Local	Larga noturnia semanal/ Turno	Área insalubre	Formeto de cargo
49	ICICT	ICICT0015	A	Graduação	COMUNICAÇÃO SOCIAL/JORNALISMO/PUBLICIDADE/ESTUDO DE MÍDIA/PRODUÇÃO AUDIOVISUAL /ÁREA DE VÍDEO	4º	6º	6	Apoiar aos diferentes produtos e projetos da Seção de Comunicação Multimídia, a partir de temas selecionados, como vídeos, áudios e podcasts. Acompanhamento dos acessos aos produtos do site no Google Analytics, Ibbana e outras ferramentas de análise de dados. Realização de pesquisas de opinião de novos usuários para a melhoria de produtos e serviços. Participação no processo de atualização e produção de conteúdos para o site. Atuação em campanhas de comunicação a partir das análises dos números de acesso e navegação.	Ter interesse pelo jornalismo web e ter experiência em produção de conteúdo para mídias digitais. Conhecimento em análise de dados. Conhecimento em ferramentas de produção de vídeo (Premiere e Edific) ou áudio (Audacity) com nível de fluência. Experiência com nível de inovação e saúde.		1				1	Manginhos - Rio de Janeiro/RJ	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise curricular e entrevista
50	ICICT	ICICT0025	A	Graduação	ADMINISTRAÇÃO	3º	7º	6	Apoiar as atividades administrativas do ensino (parâmetros, infraestrutura, atendimento aos docentes e discentes).	Microsoft 365 - Excel, Word e OneDrive	1				1	Maré - Rio de Janeiro/RJ	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise curricular e entrevista	
51	ICICT	ICICT0025	A	Graduação	ENGENHARIA CIVIL/ENFERMAGEM/ODONTOLOGIA/GEOMETRIA	3º	6º	6	Manipular e atualizar bases cartográficas para trabalhar com geoprocessamento e análise espacial voltadas para saúde pública, com ênfase em mapas temáticos e informações geográficas de áreas de saúde pública e ambiental. Realizar o planejamento de dados de saúde, integrando dados ambientais, sociais e econômicos. Atuar em projetos de geoprocessamento em saúde, espacial e geoprocessamento em saúde.	Ter boa compreensão de texto e facilidade de escrita.	1				1	Manginhos - Rio de Janeiro/RJ	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise curricular e entrevista	
52	ICICT	ICICT0025	A	Graduação	COMUNICAÇÃO SOCIAL	3º	6º	6	Produção de conteúdo para sites, mídias sociais e publicações. Participação em estratégias de divulgação científica. Apoio à produção de eventos institucionais e apoio de comunicação interna.	Domínio de inglês, participação em eventos científicos e em saúde pública, experiência em produção de conteúdo para mídias sociais, domínio de ferramentas de design gráfico (Photoshop, Illustrator e Canva).	1				1	Manginhos - Rio de Janeiro/RJ	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise curricular e entrevista	
53	ICICT	ICICT0035	A	Graduação	BIBLIOTECONOMIA	3º	6º	6	Apoiar as atividades gerais da biblioteca, incluindo atendimento ao público e atualização de usuários em sistema informatizado; responder e-mail e demais demandas encaminhadas pelos usuários; receber e prestar atendimento presencial e virtual aos usuários; realizar pesquisas e levantamento de busca e apoiar ações de comunicação e marketing digital da biblioteca, incluindo a produção e divulgação de conteúdos institucionais em mídias sociais e outros canais digitais.	Noções de informática					1	Manginhos - Rio de Janeiro/RJ	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise curricular e entrevista	
54	ICICT	ICICT0045	A	Graduação	BIBLIOTECONOMIA	3º	6º	6	Contribuir para o desenvolvimento das atividades da Rede de Bibliotecas, promovendo o acesso aos seus produtos e serviços informacionais; apoiar o fluxo de informação interna, os registros dos documentos; atuar na disseminação da informação produzida pela rede e pelo campo de atuação; participar de eventos científicos e acadêmicos e apoiar os desenvolvimentos de coleções da Rede de Bibliotecas FICRUZ.	Inglês, Básico, Noções de Informática, Word, Excel, Internet, Outlook e ferramentas de comunicação da Web; Redes Sociais.	1				1	Manginhos - Rio de Janeiro/RJ	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise curricular e entrevista	
55	ICICT	ICICT0065	A	Graduação	PEDAGOGIA	3º	6º	6	Apoiar as atividades acadêmico-pedagógicas do Ensino do Instituto (cursos de graduação, pós-graduação, cursos de extensão, cursos de curta duração), discentes e prestar suporte ao Núcleo de Acompanhamento e Apoio Pedagógico.	Noções de Informática		1			1	Maré - Rio de Janeiro/RJ	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise curricular e entrevista	
56	ICICT	ICICT0055	A	Graduação	LETRAS/JORNALISMO/COMUNICAÇÃO SOCIAL/EDUCAÇÃO/EDICIONARIBIBLIOTECONOMIA/ARQUIVOLOGIA	3º	7º	6	Participar de atividades de divulgação e de divulgação de publicação científica; auxiliar em atividades de gestão documental e de custódia de dados; operar sistema de arquivamento eletrônico; desenvolver projetos de arquivamento, planilhas e relatórios para planejamento e tomada de decisões.	Excel, Office; uso de mídias digitais; interesse em aprender/proatividade e organização	1				1	Manginhos - Rio de Janeiro/RJ	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise curricular e entrevista	
57	ICICT	ICICT0085	A	Graduação	BIBLIOTECONOMIA	3º	6º	6	Realizar mensalmente o relatório de atividades desenvolvidas pelo estagiário. Responder e-mail da biblioteca oferecendo orientação aos usuários e apoiar o atendimento presencial e virtual aos usuários. Consultar nas bases de dados orientando como realizar a consulta ao acervo por meio eletrônico. Orientar sobre as normas, procedimentos e as bases de dados Alpha. Desenvolver atividades de apoio as atividades de desenvolvimento de projetos de comunicação e marketing digital. Desenvolver atividades de apoio a atividades de projetos de comunicação e marketing digital. Realizar a inserção de dados no repositório institucional Arca. Realizar a manutenção do repositório institucional Arca. Auxiliar na alimentação do repositório da FICRUZ da BIBSP e da BICSP.	Conhecimentos em Inglês, Conhecimento de normas técnicas de arquivamento, ferramentas de comunicação da Web, Redes Sociais.	1				1	Maré - Rio de Janeiro/RJ	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise curricular e entrevista	

NP	Unidade	Código da vaga	Grupo da Vaga	Nível da Vaga	Curso	Período Mínimo	Período Máximo	CR Mínimo	Atividades	Requisitos específicos	Ampla Concorrência	Pessoa com Deficiência	Negros	Indígena	Trans	Total	Local	Larga no/raia semanal/ Turno	Área insalubre	Formato de entrega
58	ICICT	ICICT007S	A	Graduação	BIBLIOTECONOMIA, CONSERVAÇÃO E RESTAURAO	3º	6º	6	Participar do processo de preservação de acervos: higienização, restauração de encadernação, restauração de livros e documentos, diferentes tipos de acondicionamentos, apoiar na elaboração de políticas de preservação, apoiar nos planos de conservação preventiva.	Noções de informática	1				1	Mangunhos - Rio de Janeiro/RJ	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise curricular e entrevista	
59	IFF	IFFN005S	A	Graduação	Biologia, Ciências Biológicas	3º	7º	6	Realizar os processos de controle de qualidade do leite humano e a sua padronização sob supervisão de um profissional da área. Realizar atividades de controle de qualidade microbiológico sob supervisão de um profissional da área. Realizar o planejamento de testes biológicos e biosegurança em ambiente hospitalar.	Exemplo: Pacote Office Intermediário - Boa capacidade de comunicação oral e escrita		1			1	Flamengo - Rio de Janeiro/RJ	20 horas - Manhã ou Tarde	Sim	Análise curricular e entrevista	
60_61_62	IFF	IFFN005S	A	Graduação	Psicologia	4º	7º	7	Atendimento a crianças e adolescentes hospitalizados com propósitos de atividades lúdicas; Participação na elaboração das propostas para cada criança e na organização do material a ser utilizado; Participação nos trabalhos de planejamento e execução de atividades de lazer; Participação em grupo de estudos semanal, com temáticas ligadas à saúde da criança; Possibilidade de envolvimento nas atividades de pesquisas científicas, em um projeto lúdico (a depender do interesse e perfil de cada estudante)	Interesse no trabalho interdisciplinar; interesse no contexto hospitalar; com crianças e adolescentes; habilidade para trabalhar em equipe.	1	1			3	Flamengo - Rio de Janeiro/RJ	20 horas - Tarde	Sim	Análise curricular e entrevista	
63	IFF	IFFN005S	A	Graduação	Ciências biológicas, Biomedicina.	3º	7º	6	Realizar as diferentes técnicas de cultura de células para obtenção de cromossomos metafásicos e técnicas de bandejamento cromossômico; Realizar as técnicas de citogenética molecular (hibridização "in situ" por FISH) e análise cromossômica em microscopia óptica; Terinar análises em microscopia de fluorescência; Capturar imagens utilizando o software para análise de imagens; Monitorar o cultivo e preparar de slides (sempre sob supervisão).	Cursando Clínicas Biológicas ou Biomedicina. Conhecimento básico em técnicas de cultura de células com coeficiente de rendimento maior ou igual a 7,0 e disponibilidade de horário.		1			1	Flamengo - Rio de Janeiro/RJ	20 horas - Tarde	Sim	Análise curricular e entrevista	
64_65	IFF	IFFN005S	A	Graduação	Graduando em Jornalismo, preferencialmente Jornalismo.	3º	6º	6	Produção de textos, fotos, áudios, vídeos, eventos, comunicados, relações públicas, etc.; Atuação em eventos, registro de informações em sistemas, arquivar, apoiar em assessoria de imprensa e na rotina de demandas do Núcleo de Comunicação.	Bom conhecimento em comunicação, proatividade, facilidade para produzir textos, gostar de trabalhar em equipe e facilidade de trabalhar com mídias digitais. Dessejável ter conhecimento de idiomas: Inglês, Espanhol e o Canva.		1			2	Flamengo - Rio de Janeiro/RJ	20 horas - Manhã ou Tarde	Não	Análise curricular e entrevista	
66	IFF	IFFN005S	A	Graduação	NUTRIÇÃO	5º	10º	6	Apoiar, sob supervisão, o equipe de nutrição da obstetrícia, realizando a avaliação e participação no planejamento do setor.	Estar cursando a partir do quinto período do curso de nutrição.	1				1	Flamengo - Rio de Janeiro/RJ	20 horas - Manhã	Sim	Análise curricular e entrevista	
67	IFF	IFFN006S	A	Graduação	Administração/ Gestão/Saúde Pública	1º	7º	6	Realizar atendimento ao público, auxiliar em atividades administrativas, digitar e atualizar documentos.	Ter conhecimentos básicos em informática administrativa e informática pessoal (Word, Excel, power point e internet). Excepcional em comunicação e proatividade.	1				1	Flamengo - Rio de Janeiro/RJ	20 horas - Manhã	Não	Análise curricular e entrevista	
68	IFF	IFFN007S	A	Graduação	Administração, Biomedicina, Ciências da Saúde, Enfermagem, Farmácia, Medicina, Psicologia	3º	8º	6	Apoiar, sob supervisão, atividades de gestão voltadas à qualidade, gestão de riscos assistenciais e segurança do paciente, elaborando relatórios, acompanhando a execução de serviço pelos trabalhadores, do Quilômetro e o Hospital de Referência. Acompanhamento em relatórios de auditorias internas do IFF/Fiocruz.	Pacote Office Intermediário. Boa capacidade de comunicação oral e escrita. Dessejável conhecimento em Power BI	1				1	Flamengo - Rio de Janeiro/RJ	20 horas - Manhã ou Tarde	Não	Análise curricular e entrevista	
69	INCCS	INCCSN001S	A	Graduação	Farmácia, Química (Farmacéutica), Engenharia, Industrial, Engenharia, Tecnológica.	3	6	6	1) Realizar análises laboratoriais aplicadas ao controle de qualidade de produtos farmacêuticos. 2) Atuar no estudo, desenvolvimento e validação de metodologias analíticas na área de controle e saneantes. 3) Realizar análises de controle de qualidade em áreas de interesse farmacêutico. 4) Atuar em atividades de gestão da qualidade (acompanhamento de processos de temperatura, certificados, registros, contribuir na realização de auditorias internas e externas). 5) Desenvolver trabalhos para apresentação em eventos científicos internos e externos.	Dessejável: Pacote Office Intermediário; Inglês Intermediário; Boa capacidade de comunicação oral e escrita		1			1	Mangunhos - Rio de Janeiro/RJ	30 horas - Manhã/Tarde	Sim	Análise curricular e entrevista	
70	INCCS	INCCSN002S	A	Graduação	Gestão Pública/ Administração, Engenharia, Tecnológica.	3º	5º	6	1) Apoiar, sob supervisão, atividades técnicas voltadas à área de desenvolvimento de pessoas. 2) Elaborar relatórios, acompanhando a execução das ações realizadas pelo setor. 3) Participar do planejamento e construção de ações da área desenvolvimento de pessoas.	Dessejável: Pacote Office Intermediário; Inglês Intermediário; Boa capacidade de comunicação oral e escrita	1				1	Mangunhos - Rio de Janeiro/RJ	20 horas - Manhã	Não	Análise curricular e entrevista	

NP	Unidade	Código da vaga	Grupo da Vaga	Nível da Vaga	Curso	Período Mínimo	Período Máximo	CR Mínimo	Atividades	Requisitos específicos	Ampla Concorrência	Pessoas com Deficiência	Negros	Indígenas	Trans	Total	Local	Larga noturno semanal/ Turno	Área insalubre	Formato de entrega
71	INCS	INCS00035	A	Graduação	Farmácia, Química, Engenharia Química, Química Industrial ou Biotecnologia.	3*	7*	6	1. Acompanhar os ensaios realizados nas amostras recebidas no Setor de Análises; 2. Registrar em formulário os dados brutos dos ensaios; 3. Executar cálculos estequiométricos para preparo de soluções; 4. Preparar amostras para análise; 5. Realizar pesquisa bibliográfica e preparar resumos/trabalhos para participação em eventos científicos; 6. Participar no planejamento, desenvolvimento, execução e atividades desenvolvidas no laboratório.	Dessejável Pacote Office intermediário: Boa capacidade de comunicação oral e escrita; proatividade;	1					1	Mangunhus - Rio de Janeiro/RJ	30 horas - Manhã/Tarde	Sim	Análise curricular e entrevista
72_73	INCS	INCS00035	A	Graduação	Farmácia, Química, Engenharia Química, Química Industrial ou Biotecnologia.	3*	7*	6	1. Dar apoio técnico às atividades do departamento de análises, execução técnica volumétrica, gravimétrica, cromatográfica, entre outras para análise de produtos sujeitos ao controle sanitário; 2. Análises laboratoriais aplicadas ao controle de qualidade de produtos; 3. Auxiliar no estudo, desenvolvimento e validação de metodologias para controle de qualidade; 4. Organizar e participar da elaboração de procedimentos operacionais e manuais de controle de qualidade; 5. Participar em eventos científicos internos e externos; 6. Auxiliar em atividades de biossegurança como descarte de resíduos.	Dessejável Pacote Office intermediário: Boa capacidade de comunicação oral e escrita; proatividade;	1	1				2	Mangunhus - Rio de Janeiro/RJ	30 horas - Manhã/Tarde	Sim	Análise curricular e entrevista
74	INCS	INCS00035	A	Graduação	Ciências Biológicas, Microbiologia, Farmácia, Medicina.	4*	6*	6	1. Isolar, identificar e caracterizar cepas bacterianas de origem animal e ambiental; 2. Avaliar a susceptibilidade aos antimicrobianos e estabelecer perfil de resistência; 3. Realizar extração e purificação de DNA e análise por PCR e qPCR; 4. Sequenciar genes, genomas e metagenomas e e análises de bioinformática.	Conhecimento de Pacote Office, Boa capacidade de comunicação oral e escrita	1				1	Mangunhus - Rio de Janeiro/RJ	30 horas - Manhã/Tarde	Sim	Análise curricular e entrevista	
75	INCS	INCS00035	A	Graduação	Química, Química industrial, farmácia e farmácia industrial	4*	8*	6	1. Apoiar em forma técnica as atividades do setor de resíduos de microtoxinas (sistema de qualidade, preparar amostra de alimentos, fazer análise cromatográfica, entre outras);	Conhecimento básico em inglês		1			1	Mangunhus - Rio de Janeiro/RJ	30 horas - Manhã/Tarde	Sim	Análise curricular e entrevista	
76	INCS	INCS00035	A	Graduação	Farmácia, Biologia, Engenharia de Alimentos, Enfermagem	4*	8*	6	1. Executar isolamento e identificação de bactérias de infecções humanas; 2. Executar a leitura e identificação de meio de cultura; 3. Realizar pesquisas bibliográficas de área de estudo; 4. Desenvolver noções de biologia molecular e ensaios PCR.	Conhecimento básico em inglês; Inglês intermediário: Boa capacidade de comunicação oral e escrita	1				1	Mangunhus - Rio de Janeiro/RJ	30 horas - Manhã/Tarde	Sim	Análise curricular e entrevista	
77	INI	ININ00035	A	Graduação	Pedagogia	2*	5*	7	1. Auxiliar na elaboração de documentos e trabalhos pedagógicos no âmbito da gestão dos cursos de pós-graduação lato sensu (Especializações e Residências) do INI; 2. Realizar pesquisas bibliográficas em bases educacionais no âmbito do programa de pós-graduação lato sensu (Especializações e Residências) do INI; 3. Realizar pesquisas bibliográficas em bases de dados educacionais no âmbito do programa de pós-graduação lato sensu (Especializações e Residências) do INI.	Interesse no trabalho interdisciplinar e disponibilidade para trabalhar em equipe;	1				1	Mangunhus - Rio de Janeiro/RJ	20 horas - Manhã ou Tarde	Sim	Análise curricular e entrevista	
78	INI	ININ00035	A	Graduação	Biologia, biomedicina, farmácia, biotecnologia	3*	5*	7	1- Auxiliar no apoio aos diagnósticos de neuroinfecções (vírus, fungos e parasitas); 2- Auxiliar no apoio aos processos de qualidade do laboratório; 3- Auxiliar nos processos administrativos do laboratório	disciplina relacionada a área de microbiologia médica.	1				1	Mangunhus - Rio de Janeiro/RJ	20 horas - Manhã	Sim	Análise curricular, entrevista e avaliação de interesse	
79	INI	ININ00035	A	Graduação	Biologia, Biomedicina, Farmácia	4*	5*	7	1- Realização de técnicas de imunohistoquímica para projetos de linha de pesquisa (LCPs); 2- Realização de técnicas de imunofluorescência (IFA e IHC) em células (C3H) pelo IFV; 3- Realização de técnicas em Biologia Molecular, como PCR em tempo real.	disciplina relacionada a área de microbiologia médica.		1			1	Mangunhus - Rio de Janeiro/RJ	20 horas - Manhã ou Tarde	Sim	Análise curricular e entrevista	
80	INI	ININ00035	A	Graduação	Ciências biológicas, farmácia, biomedicina, microbiologia	3*	6*	7	1- Participação em coleta de amostras clínicas para exame micológico; 2- Realização de técnicas de imunofluorescência (IFA e IHC) em células (C3H) pelo IFV; 3- Identificação fenotípica/genotípica de fungos patogênicos; 4- Preservação de fungos patogênicos.	conhecimentos de informática básico, inglês básico e ter interesse na área de microbiologia médica	1				1	Mangunhus - Rio de Janeiro/RJ	20 horas - Manhã ou Tarde	Sim	Análise curricular	
81	INI	ININ00035	A	Graduação	Ciências Biológicas, Biomedicina, Farmácia	2*	6*	6,5	1- Tratamento em Diagnóstico sorológico das lesões mucosas; 2- Pesquisa em diagnóstico das lesões mucosas humanas; 3- Tratamento em biossegurança, boas práticas laboratoriais, biologia molecular e protozoologia; 4- Tratamento em gestão de Qualidade	ao menos 20 horas livres por semana para o ensino, durante o dia		1			1	Mangunhus - Rio de Janeiro/RJ	20 horas - Manhã ou Tarde	Sim	Análise curricular, entrevista e análise de histórico	
82	INI	ININ00035	A	Graduação	Fisioterapia e Educação Física	5*	8*	8	1- Participar em reuniões de planejamento do LACIn; 2- Participar em atividades assistenciais do LACIn; 3- Participar em reuniões e seminários do LACIn; 4- Chagas	inglês básico, ter cursado disciplina de histologia do exercício			1		1	Mangunhus - Rio de Janeiro/RJ	20 horas - Manhã	Sim	Análise curricular e entrevista	





NP	Unidade	Código da vaga	Grupo da Vaga	Nível da Vaga	Curso	Período Mínimo	Período Máximo	CR Mínimo	Atividades	Requisitos específicos	Ampla Concorrência	Pessoas com Deficiência	Negros	Indígenas	Trans	Totál	Local	carga horaria semanal/ Turno	Área instável	Formato de seleção
101	PR-RO	RON001S	A	Graduação	Ciências Biológicas ou Biomedicina	2º	4º	6	Acompanhar e apoiar ensaios biológicos e moleculares para estudos da interação patógeno-vetor em mosquitos anofelinos; tabular dados e elaborar relatórios; apoiar na manutenção dos insumos biológicos.	Bom conhecimento de comunicação; boa capacidade de organização; proatividade; noção básica de pacote de escritório; habilidade de trabalho em equipe; flexibilidade e responsabilidade com cronogramas experimentais	1				1	Floresta Rondonia/Porto Velho(RO)	20 horas - Manhã ou Tarde	Sim	Análise curricular e entrevista	
102	PR-RO	RON002S	A	Graduação	Ciências biológicas, Farmácia, Medicina, Biomedicina	2º	5º	7	Apoiar no diagnóstico micológico; atendimento ao paciente; preservação de amostras.	Preferencialmente conhecimento em Pacote Office intermediário e inglês intermediário.			1			1	Floresta Rondonia/Porto Velho(RO)	20 horas - Manhã	Sim	Análise curricular e entrevista
103	PR-RO	RON003S	A	Graduação	Biomedicina	1º	4º	6	Apoiar ações ligadas ao desenvolvimento de bioensaios animalizados e testes de eficácia em modelos animais para Malaria e Leishmaniose da Floresta Rondonia. Esterilizar materiais; manter o controle de qualidade; cultivar células e parasitos.	Ter experiência em técnicas laboratoriais; conhecimentos em aplicações no cultivo de células e parasitos.		1			1	Floresta Rondonia/Porto Velho(RO)	20 horas - Manhã ou Tarde	Sim	Análise curricular e entrevista	
104	GEREB	GEREB001S	A	Graduação	Bacharelado em Relações Internacionais	2º	6º	7	Apoio à Assessoria de Relações Internacionais (ARI) da Floresta Brasília: 1. Apoiar a articulação da ARI com atores nacionais e internacionais, incluindo a participação em eventos internacionais e nacionais, em redes globais atuantes na área da saúde, em consonância com as diretrizes institucionais; 2. Organizar e manter o cadastro de parceiros, estratégias de cooperação internacional em saúde sediadas em Brasília, incluindo organismos internacionais e representações governamentais; 3. Apoiar a articulação da ARI com atores nacionais e internacionais, incluindo a participação em eventos internacionais em saúde, em redes multilaterais e bilaterais; elaboração e atualização de calendários de eventos internacionais; identificação, organização e divulgação de oportunidades de cooperação internacional em saúde; 4. Apoiar a elaboração de notas informativas, textos de apoio e relatórios de atividades, em português e inglês; 5. Auxiliar na organização de arquivos, bases de dados e documentos da ARI, contribuindo para a gestão da informação e da memória institucional.	Mínimo 2º semestre e máximo 7º semestre. Conhecimentos básicos de inglês intermediário; boa capacidade de comunicação oral e escrita			1			1	Floresta Brasília (Brasília/DF)	20 horas - Manhã	Não	Análise curricular e entrevista
105	GEREB	GEREB002S	A	Graduação	DIREITO OU SAÚDE COLETIVA	3º	5º	7	Apoiar as atividades de ensino e pesquisa no âmbito do Programa de Direito Sanitário	Sophisticamento de word, excel, power point		1				1	Floresta Brasília (Brasília/DF)	20 ou 30 horas - Manhã ou Tarde	Não	Análise curricular e do histórico escolar e entrevista
106	GEREB	GEREB003S	A	Graduação	DIREITO OU SAÚDE COLETIVA	3º	5º	7	apoiar as atividades de divulgação científica desenvolvidas no âmbito do Programa de Direito Sanitário, mais especificamente o periódico Cadernos Interdisciplinares de Direito Sanitário - CADDS.	habilidades com redes sociais não obrigatórias; conhecimento/habilidade de uso do CANVA, CAPCUT etc.	1					1	Floresta Brasília (Brasília/DF)	20 ou 30 horas - Manhã ou Tarde	Não	Análise curricular e do histórico escolar e entrevista
107	GEREB	GEREB004S	A	Graduação	ADMINISTRAÇÃO	3º	6º	7	*Auxiliar em atividades de gerenciamento de projetos e uso de dados para subsidiar processos de tomadas de decisão; *Apoiar, participar de reuniões voltadas à área de projetos e relatórios; *Participar do planejamento e construção de documentos	* Conhecimentos de processos administrativos; * Pacote Office intermediário; * Inglês intermediário de comunicação oral e escrita	1					1	Floresta Brasília (Brasília/DF)	20 ou 30 horas - Manhã ou Tarde	Não	Análise curricular e entrevista





NP	Unidade	Código da vaga	Grupo da Vaga	Nível da Vaga	Curso	Período Mínimo	Período Máximo	CR Mínimo	Atividades	Requisitos específicos	Ampla Concorrência	Pessoas com Deficiência	Negros	Indígenas	Trans	Total	Local	Larga noturno semanal/ Turno	Área instável	Formato de seleção
131	IAM	IAMN0014S	A	Graduação	Administração, Administração de Gestão Pública, Direito	3º	7º	6	Auxiliar nas rotinas administrativas e nos processos administrativos e institucionais; Atuação em escritórios, plantões e estádios; Apoio a operacionalização de sistemas de gestão eletrônica; Realizar atendimento ao público.	Conhecimentos em processos, office, operacionalidade com uso de sistemas operacionais, facilidade de trabalho em equipe.	1					1	Floresta Paulista (Recife/PE)	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise curricular e entrevista
132	ICC	ICCN0001S	A	Graduação	Administração / Logística	3º	7º	6,5	Apoio na gestão de estoques, conferência de materiais, atualização de planilhas de controle e auxílio na elaboração de fluxos de suprimentos.	Conhecimento intermediário em Excel; Perfil proativo e organizado.	1					1	Floresta Paulista (Curitiba/PR)	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise curricular e entrevista
133	ICC	ICCN0002S	A	Graduação	Administração / Logística	3º	7º	6,5	Suporte administrativo em processos, organização de documentos, técnicos e auxílio no acompanhamento de cronogramas de entrega, suporte na elaboração de manuais	Boa redação e facilidade com sistemas informatizados; Interesse em gestão pública	1	1				1	Floresta Paulista (Curitiba/PR)	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise curricular e entrevista
134	ICC	ICCN0003S	A	Graduação	Arquitetura	5º	7º	6	Apoiar, sob supervisão, atividades técnicas voltadas à área de arquitetura e engenharia, participando do planejamento e controle de documentos, base para novas contratações/aquisições.	Pacote Office intermediário; Boa capacidade de comunicação oral e escrita.	1					1	Floresta Paulista (Curitiba/PR)	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise curricular e entrevista
135_136	ICC	ICCN0004S	A	Graduação	Administração ou Gestão Pública	4º	7º	6	Realizar atividades de apoio aos processos administrativos; Operação de sistemas de arquivos; Atuação em atendimento ao usuário; Auxiliar na elaboração de relatórios gerenciais; Desenvolver análise crítica para projetos e apoiar as implementações; Auxiliar no acompanhamento de projetos de uso de gestão.	Conhecimentos do pacote MS Office; Boa capacidade de comunicação oral e escrita; Proatividade, pontualidade, responsabilidade e organização.	1					2	Floresta Paulista (Curitiba/PR)	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise curricular e entrevista
137	ICC	ICCN0005S	A	Graduação	Administração	3º	6º	6	Acompanhar os projetos estratégicos; auxiliar na definição de indicadores gerenciais.	Conhecimento do pacote MS Office; Boa comunicação oral e escrita; responsabilidade e organização.	1					1	Floresta Paulista (Curitiba/PR)	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise curricular e entrevista
138	IGM	IGMN0011S	A	Graduação	Secretariado Administrativo	4º	10º	6	Apoiar, sob supervisão, atividades técnicas voltadas à área de atendimento ao usuário administrativo, elaborando relatórios, acompanhando as solicitações administrativas do Centro; Participando no planejamento e construção de documentos de suporte administrativo	Pacote Office intermediário; Boa habilidade com ferramentas de produtividade; Trabalho em Equipe Multidisciplinar.	1					1	Floresta Bahia (Salvador/BA)	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise curricular e entrevista
139	IGM	IGMN0002S	A	Graduação	Biblioteconomia	3º	10º	6	Apoiar, sob supervisão, as atividades técnicas e de serviços voltadas à área de biblioteconomia e documentação, tais como atendimento aos usuários dos serviços oferecidos (bancos de dados e outras consultas ao acervo, pela internet), organização, identificação, preparo e guarda de materiais diversos; realização periódica de leitura nas estantes e ordenamento do acervo; apoio à pesquisa para a identificação de obras para aquisição; realização de inventários; colaboração na execução de serviços técnicos como inspeção de itens no sistema e preenchimento de campos no módulo catalográfico.	Pacote Office intermediário; Boa capacidade de comunicação oral e escrita; Pro atividade;	1					1	Floresta Bahia (Salvador/BA)	20 horas - Manhã ou Tarde	Não	Análise curricular e entrevista
140	IGM	IGMN0001S	A	Graduação	Biblioteconomia	3º	10º	6	Apoiar, sob supervisão, as atividades técnicas e de serviços voltadas à área de biblioteconomia e documentação, tais como atendimento aos usuários dos serviços oferecidos (bancos de dados e outras consultas ao acervo, pela internet), organização, identificação, preparo e guarda de materiais diversos; realização periódica de leitura nas estantes e ordenamento do acervo; apoio à pesquisa para a identificação de obras para aquisição; realização de inventários; colaboração na execução de serviços técnicos como inspeção de itens no sistema e preenchimento de campos no módulo catalográfico.	Pacote Office intermediário; Boa capacidade de comunicação oral e escrita; Pro atividade;	1					1	Floresta Bahia (Salvador/BA)	20 horas - Manhã ou Tarde	Não	Análise curricular e entrevista
141_142	IIMD	IIMDN0002S	A	Graduação	Administração	3º	6º	6	Executar, sob supervisão, atividades administrativas, elaborar planilhas, relatórios e correspondências, organizar documentos e arquivos; atender ao público; operar sistemas institucionais; realizar digitação e conferência de dados em sistemas entre outros.	Informática Básica (pacote office e internet) Boa capacidade de comunicação oral e escrita	1		1			2	Floresta Amazonas (Manaus/AM)	30 horas - Manhã/Tarde	Não	Análise curricular, prova e entrevista



NP	Unidade	Código da vaga	Grupo da Vaga	Nível da Vaga	Curso	Período Mínimo	Período Máximo	CR Mínimo	Atividades	Requisitos específicos	Ampla Concorrência	Pessoa com Deficiência	Negros	Indígena	Trans	Total	Local	Larga jornada semanal/ Turno	Área insalubre	Formato de entrega						
150	IOC	IOCK003S	B	Graduação	Vigilância sanitária de doenças respiratórias	2º	6º	8	1. realizar análises de genomas disponibilizados em bases de dados (NCBI); 2. Preparar gráficos temporais e espaciais das linhagens virais detectadas no Brasil; 3. Realizar análises em sequência de ácidos nucleicos; 4. ser capacitado em detecção e sequenciamento de genomas virais; 5. apresentar dados em reuniões de laboratório e eventos científicos.	Pacote Office intermediário; Dinâmico e pro-ativo. Domínio da língua inglesa; Boa capacidade de comunicação oral e escrita; Interesse em Microbiologia ou Biologia Molecular ou Genética ou Parasitologia; Boa capacidade de comunicação oral e escrita; domínio da biologia molecular	1					1	Mangueiras - Rio de Janeiro/FU	20 horas - Manhã ou Tarde	Sim	Análise curricular e entrevista						
151	IOC	IOCK003S	B	Graduação	Medicina veterinária, Ciências Biológicas, Biomedicina, Farmácia	3º	9º	7	1. Apoio na organização e preparação de materiais e soluções para experimentos; 2. Preparar o plano, o roteiro, o conteúdo e o acompanhamento clínico de camundongos durante a realização dos ensaios experimentais; 3. Apoio na administração de compostos por gavagem intragastrica, sob supervisão; 4. Participação na coleta de amostra e nas avaliações parasitológicas, incluindo recuperação e contagem de vermes; 5. Preparação de slides experimentais em lâminas e cadernos de laboratório; 6. Participação em discussões de resultados, reuniões semanais e mensais de rotina do laboratório.	Pacote Office intermediário; leitura dinâmica e pro-ativo. Domínio da língua inglesa; Boa capacidade de comunicação oral e escrita; Interesse em Parasitologia; aptidão e interesse em trabalhar com modelos animais; proatividade; disponibilidade para atividades laboratoriais e registro de dados experimentais.	1					1	Mangueiras - Rio de Janeiro/FU	20 horas - Manhã ou Tarde	Sim			1	Mangueiras - Rio de Janeiro/FU	20 horas - Manhã ou Tarde	Sim	Análise curricular e entrevista
152	IOC	IOCK003S	B	Graduação	Ciências biológicas, Biomedicina, Farmácia	3º	6º	7	Preparo de soluções, extração de DNA, PCR, Sequenciamento, ELSA, cultura e afer células.	Pacote Office intermediário; Dinâmico e pro-ativo. Domínio da língua inglesa; Boa capacidade de comunicação oral e escrita	1					1	Mangueiras - Rio de Janeiro/FU	20 horas - Manhã ou Tarde	Sim	Análise curricular e entrevista						
153	IOC	IOCK003S	B	Graduação	Ciências biológicas, Biomedicina	2º	8º	8,5	Métodos de cultura celular, experimentação in vivo de modelos tumorais, preparo de biblioteca para sequenciamento de RNA	Pacote Office intermediário; Dinâmico e pro-ativo. Domínio da língua inglesa; Boa capacidade de comunicação oral e escrita		1				1	Mangueiras - Rio de Janeiro/FU	20 horas - Manhã ou Tarde	Sim	Análise curricular e entrevista						
154	IOC	IOCK003S	B	Graduação	Ciências Biológicas e áreas afins.	3º	6º	7	Introdução à taxonomia de células; identificação morfológica dos espécimes sob microscópio, utilizando chaves dicotômicas especializadas; inserção dos dados em planilhas eletrônicas; curadoria, etiquetagem, laboratório. Preparação de material (confeção de swabs em placas e recipientes) e preparo de armadilhas luminosas; CDC com atarivo de CO <sub>2</sub> ; instalação de armadilhas luminosas ao ar aradeiro; registro de dados ambientais; uso de termôlogômetros para temperatura/umidade, GPS e análise das características do micro-habitat, triagem do material coletado.	Pacote Office intermediário; Dinâmico e pro-ativo; Domínio da língua inglesa; Boa capacidade de comunicação oral e escrita	1					1	Mangueiras - Rio de Janeiro/FU	20 horas - Manhã ou Tarde	Não			1	Mangueiras - Rio de Janeiro/FU	20 horas - Manhã ou Tarde	Análise curricular e entrevista	
155	IOC	IOCK003S	B	Graduação	Ciências Biológicas/ Biomedicina	4º	7º	7	1. Treinamento em biossegurança e boas práticas de laboratório; 2. Cultivo de microrganismos em meios de cultura; 3. Observação de fenômenos de formação de estruturas celulares em microscopia óptica; 4. Marcação de compartimentos celulares utilizando fluorescência; 5. Análise de dados em plataformas de bioinformática (CellTracker, DAPI e WGA); 6. Análise de dados em plataformas de bioinformática (FlowJo); 7. Análise de dados em plataformas de bioinformática (ImageJ); 8. Análise de dados em plataformas de bioinformática (ImageJ); 9. Comparação morfológica do fenômeno entre células tumorais e não tumorais; 10. Análise de dados em plataformas de bioinformática (ImageJ) e apresentação dos resultados obtidos.	Pacote Office intermediário. Domínio da língua inglesa; Boa capacidade de comunicação oral e escrita						1	Mangueiras - Rio de Janeiro/FU	20 horas - Manhã ou Tarde	Sim			1	Mangueiras - Rio de Janeiro/FU	20 horas - Manhã ou Tarde	Sim	Análise curricular e entrevista
156	IOC	IOCK003S	B	Graduação	Ciências Biológicas	5º	7º	7	Apoio às atividades do projeto de avaliação do tempo de uso de garrafas de armazenamento das soluções em freezer. Auxílio na preparação e armazenamento de amostras para análise de DNA. Apoio na organização e armazenamento de amostras em freezer. Registro e organização de dados experimentais em planilhas, com metadados.	Pacote Office básico/intermediário Dinâmico e pro-ativo. Domínio da língua inglesa; Boa capacidade de comunicação oral e escrita; Interesse em atividades de laboratório e pesquisa científica; organização e atenção a detalhes; capacidade de trabalhar em equipe; disponibilidade para atividades laboratoriais e registro de dados experimentais e áreas afins.	1					1	Mangueiras - Rio de Janeiro/FU	20 horas - Manhã ou Tarde	Sim			1	Mangueiras - Rio de Janeiro/FU	20 horas - Manhã ou Tarde	Sim	Análise curricular e entrevista



NP	Unidade	Código da vaga	Grupo da Vaga	Nível da Vaga	Curso	Período Mínimo	Período Máximo	CR Mínimo	Atividades	Requisitos específicos	Ampla Concorrência	Pessoa com Deficiência	Negros	Indígena	Trans	Total	Local	carga horária semanal/ Turno	Área instável	Formeto de seleção
166	IOC	IOCNO1D5	0	Graduação	Ciências Biológicas, Medicina, Biomedicina	3º	7º	7	<p>Leitura e discussão de artigos científicos; Processamento dos helmintos para montagem de lâminas; Observação dos helmintos ao microscópio de luz e eletrônica; Observação de helmintos em lâminas vivas; Montagem de lâminas; Comparação das espécies encontradas com outras espécies do grupo e descrição de possíveis novas espécies; Análise dos índices de abundância e diversidade; Análise de helmintos encontrados; Participação de eventos de divulgação científica.</p>	<p>Bom conhecimento em português escrito e oral; Boa capacidade oral e escrita; Boa capacidade de trabalho em grupo; Interesse por artigos científicos; Pro-ativo.</p>	1					1	Manguinhos - Rio de Janeiro/RJ	20 horas - Manhã ou Tarde	Sim	Análise curricular e entrevista

81 17 50 9 9 166